
*Strategiske indsatser 2020-2021- **Evaluering***



Vi bestræber os på at være springbræt til nye muligheder for vores kursister og vores arbejdsplads. I den sammenhæng vil vi på Hf og VUC Roskilde fokusere og forventningsafstemme om vores udviklingsindsats. Det gør vi for at kunne blive ved med at levere effektivt i vores daglige arbejde og for effektivt at kunne tilpasse os skiftende forventninger, krav og rammer – både eksternt og internt. Vi har derfor løbende fokus på at gøre det, vi gør, endnu bedre og udvikle nye måder at imødekomme ny udfordringer på.

De mest gennemgribende og tværgående af disse udviklingstiltag har vi formuleret i en række *strategiske indsatser*, der samtidig er udtryk for Hf og VUC Roskildes fokus i udviklingsindsatsen. Oplistingen af strategiske indsatser er en oplisting af de udviklingsindsatser, der har størst strategisk betydning, men er ikke en udtømmende liste over alle de udviklingstiltag, vi har gang i.

De strategiske indsatser for 2020-2021 tager afsæt i:

- Vores vision og strategi for 2019-2023
- De strategiske indsatser for 2019-2020
- Seminar for bestyrelse og ledelse 8. juni 2020 og tidligere workshop og seminarer for bestyrelse, ledelse og medarbejdere i strategiudviklingsforløb i 2019
- Drøftelser i SU
- Ønsker fra lærermøder, pædagogisk koordinering og digi-gruppen

Der er 3 overordnede fokusområder og herunder en række konkrete strategiske indsatser, hvortil der er knyttet forskellige aktiviteter.

Det er vigtigt at holde sig for øje, at ikke alle er involveret i alt. Nogle indsatser og aktiviteter kan fx være særligt fokuserede på hf, AVU, FVU eller OBU, men ikke nødvendigvis på alle uddannelser. Andre aktiviteter ligger måske mest i VUC Erhverv eller i Samarbejdsudvalg eller AMU – eller lokalt i Roskilde, Greve eller Køge.

De enkelte indsatser, der fremgår af planen, vil blive præsenteret og drøftet i de fora, hvor det er relevant.

Eventuelle handleplaner for de enkelte indsatser fremgår af særskilte handleplaner.

Dorthe Jensen Lundqvist
Rektor

Hf og VUC Roskilde

Strategisk fokusområde 1 - 2020/21

Uddannelsesprofil, kursister og læring

Mål

- At skabe attraktive og fleksible tilrettelæggelser for nye målgrupper
- At fastholde flere kursister* og øge tilstedeværelsen i undervisningen på alle uddannelser

Overordnede succeskriterier:

- Tiltrække flere og nye målgrupper
- Øge kursisternes tilstedeværelse i undervisningen til minimum: Hf-E 80%, Hf2 80%, AVU 80%, FVU 80%, OBU 80%.
- **Opnået resultat Hf-E 78%, Hf2 79%, AVU 83%, FVU 83%, OBU 88%.**
- Øge fastholdelsesprocenterne til minimum: Hf-E 80%, Hf2 90%, AVU 85%, FVU 80%
- **Opnået resultat Hf-E 78%, Hf2 94%, AVU 91%, FVU 91%, OBU 88%.**
- Øge kursisternes tilfredshed med den information og service/vejledning, Hf og VUC Roskilde tilbyder
- *Vi bruger betegnelsen "kursister" som fælles betegnelse, selv om HF2 bruger betegnelsen "elever".

Indsats	Formål, succeskriterier og aktiviteter	Tidsplan	Ansvar for opfølgning og evaluering
Markedsføring/ Kommunikation	Ekstern markedsføring Formål Hf og VUC Roskilde ønsker at brande sig som uddannelsessted for unge og voksne samt for virksomheder, der ønsker at efteruddanne deres medarbejdere. Branding og markedsføring af Hf og VUC Roskilde til målgrupperne sker også i samarbejde med andre VUC'ere på Sjælland.		Dorthe/Carina

	<p>Aktivitet</p> <ul style="list-style-type: none"> • Udvikler elevhistorier, billeder og relevante film til sociale medier og biografier. Film, billeder og historier laves i samarbejde med andre VUC'er på Sjælland. • Lancerer fælles kampagner med andre VUC'ere på Sjælland i løbet af året. • Styrker vores position og synlighed yderligere på sociale medier, bl.a. ved optimerede søgeord, SEO og Google Ads. • Udbreder kendskab til vores tilbud om OBU og FVU til virksomheder, kommuner, jobcentre. • Se også afsnit 2 "Organisation, ledelse og medarbejdere" – indsats "Fusion". <p>Succeskriterier</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Der er i løbet af året annonceret på Instagram og Facebook gennemsnitligt hver anden måned. Der er opdateret ugentligt med historier og begivenheder på de sociale medier. 2. Der er biografspot i Roskilde samt i Køge. 3. Der er gennemført mindst en fælles kampagne med et eller flere VUC'ere. 4. Der er sket en optimering af vores position og synlighed ved Google søgning – dette via Google Ads og SEO. 5. Der er udarbejdet materiale om vores tilbud til virksomheder, kommuner og jobcentre. Og det er sendt ud løbende i løbet af året. 6. Se også afsnit 2 "Organisation, ledelse og medarbejdere" – indsats "Fusion". 	<p>August 2020-juli 2021</p> <p>Opgøres juni 2021</p>	<p>1/3-2021</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Der er løbende igennem året været annoncer på de sociale medier, særligt Facebook og Youtube. Der er hver uge opdateringer og nyheder om skolens liv på Facebook og Instagram. 2. Biografen i Roskilde er booket med reklame-spot hver måned hele året. Vi har ikke brugt biografen i Køge. Desværre har Corona gjort at biografene har været lukket ned en stor del af tiden. Vi får vores aftaler forlænget uden ekstra omkostninger. 3. Der har været fælles kampagner på Facebook og i aviser med VUC Sjælland. 4. Vores budget til Google Ads og SEO er optimeret og forhøjet i dette skoleår. 5. Vi har brugt allerede udarbejdet brochure materiale til udlevering til eksterne samarbejdspartner, dette er sket løbende.
--	--	---	---

Styrkede og målrettede uddannelses-tilbud	<p>Åbent VUC</p> <p>Formål – fælles for alle uddannelsesretninger Hf og VUC Roskilde videreudvikler Åbent VUC som et supplerende tilbud ift. uddannelserne hf, AVU og OBU, idet Åbent VUC er dem</p> <ul style="list-style-type: none"> • der indskrives sent • hvor et skema ikke kan hænge sammen • der har svært ved at være på almindelige hold pga. forskellige problemer • der ønsker at være færdige på kortest mulige tid, men alligevel godt vil have ramme om deres forløb og hjælp ind imellem • hvor vi ikke kan tilbyde holdundervisning, fordi der ikke er kursister nok til et hold • der er tilmeldt e-learninghold, og som har brug for en hånd i ryggen, da de ellers ikke får færdiggjort deres forløb. <p>Aktivitet – fælles for alle uddannelsesretninger Der etableres skemaer for Åbent VUC for hvert semester. Procedurer sikrer arbejdsgangene mellem studievejledere og Åbent VUC-koordinatorer. Derudover sikres en tilstrækkelig bemanning af værkstedet for Åbent VUC-kursister.</p> <p>Succeskriterier - fælles for alle uddannelsesretninger</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Flere end 82 kursister bliver tilmeldt Åbent VUC 		<p>Nanna, Vibeke, Jimmy, Marie</p> <p>På AVU har der i efteråret været 22 kursister i Åbent VUC. Af disse har 15 været i Køge, heraf 10 danskursister i en særlig tilrettelæggelse, de resterende 7 har været i Roskilde. I foråret 21 har der været 7 kursister i Åbent VUC i Roskilde, alle matematikkursister, og der har kun været virtuel undervisning. Der var planlagt undervisning i Åbent VUC for 25 danskursister i Køge, men pga. nedlukningen allerede fra starten af kursusåret blev undervisningen ikke gennemført, idet kursisterne netop havde brug for at få hjælp ved fysisk fremmøde. I det hele taget har Covid-19 haft en negativ påvirkning på aktiviteten i Åbent VUC. OBU-kursister er blevet henvist til OBU-online. Der har ikke været aktivitet på FVU-området. Vi er p.t. i gang med at lave et online-tilbud, som også bliver en del af Åbent VUC fra august 2021.</p> <p>På hf har der været 3 kursister i efteråret, og 2 i foråret – alle i Roskilde.</p> <p>Ad 1: Der har i alt været 27 kursister. Målet er ikke nået. Ad 2: Der har kun været aktivitet på hf og AVU. Målet er ikke nået.</p>

	<p>2. Alle uddannelsesretninger har aktivitet i Åbent VUC 3. Fastholdelsesprocenten for kursisterne er ikke lavere end fastholdelsesprocenten for ordinær undervisning.</p> <p>Styrkede og målrettede uddannelsestilbud for OBU</p> <p>Aktivitet</p> <ul style="list-style-type: none"> • Udvikling af nye tilrettelæggelser med fokus på forskellige grader af virtuel undervisning. Både som rene online-forløb og blandede tilrettelæggelser • Øge antallet af deltagere fra jobcentre og virksomheder gennem tilbud om virtuel undervisning (se under VUC Erhverv). <p>Succeskriterier</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. At udbuddet af virtuel undervisning har resulteret i mere fleksible tilrettelæggelser i undervisningen og dermed lavere fraværsprocent og/eller øget optag. 2. At antallet af deltagere fra jobcentre og virksomheder er øget. Ved pulsmåling 2020 svarede 6,2% at de fandt os via kommune/jobcenter. Dette tal skal øges 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Måles juni 2021 2. Måles ved pulsmåling i foråret 2021. 	<p>Ad 3: Alle 5 hf-kursister gennemførte, så fastholdelsen er 100 %. Målet er således nået for hf. På AVU er fastholdelsen 70 % og således dårligere end på de ordinære hold (91%), hvilket bl.a. skal ses i sammenhæng med løbende op- og nedlukninger pga. Covid-19. Målet er ikke nået for AVU.</p> <p>Marie</p> <p>Ad 1: Opnået. Fraværsprocenten er faldet drastisk fra 20% til 12%. Der er dog risiko for, at noget kan være registreret usikkert pga. corona Ad 2: Ikke opnået. Procenten, der angav at komme fra jobcentre er faldet fra 6,2 i 2020 til til 3,3 i 2021. Procenten fra virksomheder er faldet fra 12,4 i 2020 til 8,1 i 2021</p>
<p>Styrket og målrettet uddannelse</p>	<p>Arbejdet med de pædagogiske indsatsområder formes som et udviklingsprojekt, hvor hver lærer vælger individuelt fokus for sit udviklingsarbejde, men med henblik på at arbejde gruppebaseret. Som udgangspunkt vælger den enkelte lærer inden for følgende 4 overordnede indsatsområder.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Målrettet individuel tilrettelagt undervisning (MIT VUC) + Undervisningsdifferentiering • Fællesskaber og FN's verdensmål 		<p>12/5-21/RJH + RVO Indsatsen er løbende blevet evalueret i forbindelse med diverse samtaler med den enkelte lærer (MUS, porteføljesamtaler osv.) og blev afsluttende evalueret skriftligt i april 21. 49 lærere ud af 84 deltog i den skriftlige besvarelsen. Desværre har Corona sat sit præg på indsatsen. Op- og nedlukning i efteråret samt nødundervisningen/omlægningen til virtuel undervisning i en lang periode i foråret har krævet mange kræfter og andet fokus hos mange lærere.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Motivation og motivationsformer • Sprog, læsning og læring – Nordplus-projekt "My Nordic Identity" <p>Det er en del af projektet, at den enkelte lærer opstiller evalueringsparametre for sit eget projekt, da det ikke giver mening at opstille disse centralt.</p> <p>Succeskriterier</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 75 % af de besvarende kursister giver udtryk for, at der er sket en progression inden for de relevante evalueringsparametre (som læreren opstiller for sit projekt). 2. 80 % af lærerne angiver, at de har udviklet deres praksis gennem projektet. 3. 80 % af lærerne angiver, at de har fundet arbejdsformen i projektet konstruktiv. <p>Aktivitet Projektet gennemføres som beskrevet med opstart, gruppe- og klyngemøder.</p> <p>Projektet evalueres med lærerne v. PR-mødet 27/4 med henblik på deling af viden og kvalificering/nuancering af tilbagemelding fra kursisterne. Efter mødet besluttet det, om projektet skal fortsætte.</p>		<p>Vi er således overordnet set ikke kommet i mål med denne pædagogiske indsats, men det er vigtigt at understrege, at der er rigtig mange positive erfaringer og resultater, så modellen fortsætter i næste kursusår.</p> <p>Resultater på baggrund af skriftlig evaluering i april:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 75 % af de adspurgte kursister giver udtryk for, at de har fået et godt udbytte af projektet – målet er nået. 2. 67 % af lærerne anfører, at projektet har bidraget til at kvalificere deres undervisning – målet er ikke nået. 3. 60,5 % af lærerne vurderer, at arbejdsformen har fungeret godt og konstruktiv – målet er ikke nået.
<p>Trivsel og fastholdelse</p>	<p>Formål Vi efterlever vores vision for studieservice - "vi sætter sammen kursister og eleverne i bevægelse – i den rigtige retning – og fjerner sten på vejen".</p>		<p>Heidi –</p> <ul style="list-style-type: none"> • Delvis opnået Afvikling af ETU for den 2 årige HF (efterår 20) og for resten af skolen (foråret

<p>Kursist/elevservice er nøgleordet der skal bidrage til, at Hf og VUC Roskilde kan sikre høj gennemførelse og overgang til videre uddannelse og beskæftigelse.</p> <p>Et godt studiemiljø er blandt andet med til at sikre høj gennemførelse, hvilket betyder at vi har et stort fokus på at skabe et godt studiemiljø. VUC Roskilde ønsker høj elevtrivsel.</p> <p><i>Elevtrivsel og fastholdelse</i></p> <p>Aktivitet</p> <ul style="list-style-type: none"> • Afvikling af ETU for den 2 årige HF (efterår 20) og for resten af skolen (foråret 21) • Implementering af: <ul style="list-style-type: none"> ○ Projekt – ”bedre opstart for kursisterne” <ul style="list-style-type: none"> ▪ Udsendelse af materiale til undervisere ▪ Større viden hos kursisterne om brugen af canvas, ludus og kursistintra. Herunder gennemgang af håndbøger ○ Projekt – ”vær bevidst om din studieaktivitet” <ul style="list-style-type: none"> ▪ ”Den pro-aktive kursist” ▪ <i>Studieunderstøttende muligheder</i> <p>Succeskriterier</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Den obligatoriske ETU og pulsmåling er gennemført og målingen viser at <ol style="list-style-type: none"> a. Mindst 80 % af kursisterne svarer i kategorierne ”helt enig, delvis enig, hverken uenig/enig” at de ved, hvor de kan få støtte og vejledning på skolen, hvis det har været svært. 2. Der forefindes en projektplan for projektet ” Vær bevidst om din studieaktivitet”. 	<p>Efterår 2020 og forår 2021</p> <p>August 2020</p> <p>Opgøres i foråret 2021</p>	<p>21) – Der er afviklet ETU for HF2 i november 2020. Pulsmålingen afvikles marts 2021. Målingen viser at 77% af eleverne på den 2 årige HF svarer i kategorierne ”helt enig, delvis enig, hverken uenig/enig”.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Opnået Projekt – ”bedre opstart for kursisterne” – Der er udarbejdet en PP til brug i opstartsugen. Heri er der taget udgangspunkt i at sikre, at kursisterne får viden om brugen af skolens IT systemer og læringsplatform samt hvilke studieunderstøttende muligheder der findes på skolen. Elevhåndbøgerne nævnes ligeledes og det forventes at den enkelte kursist læser disse igennem. Der er gennemført holdbesøg, hvor der er spurgt indtil kursisternes forståelse i forhold til brugen af systemerne. Derudover er der udsendt dokument til alle undervisere, som beskriver hvorledes samarbejdet imellem studievejledningen og den enkelte lærer skal ske i kursusåret, for at der hurtigere kan sikres sagsbehandling for den enkelte kursist. • Opnået Projekt – ”vær bevidst om din studieaktivitet”. Der forelægger et notat samt en handlingsplan, som efterfølgende tænkes igangsat i august 2021. • Opnået ”Studieunderstøttende muligheder” – der er ved kursusstart udsendt info til underviserne. Kursisterne er informeret via opstarts PP.
---	--	---

Hf og VUC Roskilde

Strategisk fokusområde 2 - 2020/21

Organisation, ledelse og medarbejdere

Mål

- At udvikle organisationen, således at Hf og VUC Roskilde på tilfredsstillende vis og i tråd med vores strategi håndterer de opgaver, krav og ønsker, der følger af bekendtgørelser, reformer og direktiver fra ministerier, kommuner, samarbejdspartnere, medarbejdere og kursister.

Overordnede succeskriterier:

- Sikre godt samarbejde og en god og givende arbejdskultur – i overensstemmelse med skolens strategi, personalepolitik, værdier og trivselsværdier.
- Sikre effektive processer i indsatsen forankret i udvalg, grupper og møder samt de administrative processer, som faciliterer kerneopgaverne.
- Sikre tidssvarende og attraktive fysiske rammer for udfoldelsen af hverdagen på Hf og VUC Roskilde; i forhold til gennemførelse af undervisning og øvrige aktiviteter.
- Sikre bæredygtige uddannelser, sund økonomi og udbud af relevante uddannelsesstilbud af høj kvalitet – i hele dækningsområdet

-

Indsats	Formål, succeskriterier og aktiviteter	Tidsplan	Ansvar for opfølgning og evaluering
Fusion	<p>Formål Skabe rammerne for at Hf og VUC Roskilde via en fusion med XX-skole sikrer et solidt økonomisk fundament, så den fusionerede institution (CAMUS) kan tilbyde gode og brede uddannelsesmuligheder og relevante udbud af høj kvalitet i Roskilde, Greve, Køge, Lejre og Solrød</p> <p>Aktivitet</p>		<p>Dorthe Ad1) 7/1-21: Målet ikke opnået Børne- og undervisningsministeren satte stop for fusioner pr. 16.2. 2020. Dette fusionsstop er fortsat gældende - og det forventes ikke, at der bliver åbnet for fusioner før der er vedtaget en politisk strategi/plan for institutionsudviklingen. Dette kan vare flere måneder, muligvis.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Styregruppen udarbejder alle de relevante dokumenter og ansøgninger, der skal sikre en fusion mellem HF og VUC Roskilde og XX-skole, herunder screeningsansøgning, fusionsregulering, årsrapport og økonomiske analyser • Styregruppen holder afklarings- og enighedsmøder med ledelsen i forhold til organisering, og direktionen for den fortsættende institution fastlægger den endelige organisering. • Styregruppen fastlægger en kommunikationsstrategi samt særlige dokumenter med den strategiske fortælling om fusionen- til udsendelse • De to rektorer/direktører indkalder til SU- og personalemøder – og orienterer alle ansatte om fusionen. • De to rektorer/direktører orienterer eksterne interessenter • Der gennemføres medarbejdermøder med information og dialog og fusionen – og processen, herunder drøftelser med afklaring for den enkelte medarbejder. • Medarbejdere involveres i forhold til de konkrete opgaver og det konkrete samarbejde i den ny institution. • Direktionen for den fortsættende institution samler SU/MIO og AMO fra de to institutioner og sikrer, at der bliver etableret nye organer. • Direktion, chefgruppe, HR og kommunikation sikrer, at der igangsættes et arbejde med ny strategi, personalepolitik, principper for arbejdets tilrettelæggelse. • IT-service på begge skoler samarbejder om det mest optimale IT-løsninger • RAF-områderne og Studieserviceområderne samarbejder om at sikre effektiv samkørsel af systemer og arbejdsgange <p>Succeskriterier</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Fusionen bliver godkendt i STUK/BUVM 2. Der er etableret en ny organisation med fordeling af roller og ansvar (direktion, ledere + medarbejdere) 	<p>Februar – juni 2020</p> <p>Januar – juni 2020</p> <p>Juni 2020 – udskydes pga fusionsstop (til når fusionen kan godkendes)</p> <p>Skoleåret 2020-2021</p> <p>Skoleåret 2020-2021</p>	<p>I mellemtiden træffer Hf og VUC Roskilde og den anden institution andre strategiske og organisatoriske beslutninger og prioriteringer. Det vil derfor ikke være sandsynligt, at Hf og VUC Roskilde fusionerer med XX institution.</p> <p>Ad 2 – 6) Ikke relevant som konsekvens af ovenstående</p> <p>Ad 7) 7/1-21 Der pågår drøftelser med KHS om muligt adm. Fælleskab i forhold til bygningsfacility og it.</p>
--	---	---	---

	<ol style="list-style-type: none"> 3. Fusionen er udmeldt til både interne og eksterne interessenter – og implementering sat i gang. 4. Der er etableret SU/MIO, AMO og andre centrale organer og udvalg i den nye institution. Samarbejde og mødestruktur bliver udmeldt 5. Der er sikret effektive arbejdsgange på ledelse, løn, økonomi, bygninger og it - og der er sket samkørsel af systemer. 6. Der er gjort en kommunikations- og markedsføringsindsats, der sikrer, at CAMUS bliver kendt internt og eksternt – og det samlede udbud af uddannelser er udsendt – og genererer øget søgning til den fortsættende institution 7. Alternativt til fusion er vi indgået i strategisk samarbejde og administrative fællesskaber med en anden/andre institutioner – i forhold til fx løn, økonomi, it 		
Optimal ressourceanvendelse	<p>Formål OPDATERES – evt. en del af fusionen</p> <p>Hf og VUC Roskilde og xx-institution ønsker at sikre den mest optimale ressourceallokering i forhold til kerneopgaverne med udbud og udvikling af uddannelserne.</p> <p>Fokus omfatter den overordnede økonomistyring, den optimale bygningsplacering og anvendelse, allokering af inventar og AV udstyr, samt anvendelse af informationsteknologi.</p> <p>Aktivitet</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sikre at de økonomiske og kompetencemæssige ressourcer er tilstede. Ressourcer skal løbende tilpasses (op/ned) i forhold til den aktuelle udvikling i aktivitet og økonomi. • Hf og VUC Roskildes uddannelser fra Gymnasievej 2 er er udflyttet til Campus Køge i uge 42/2020. 		Viggo

	<p>Succeskriterier</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Den ny budget- og budgetopfølgingsmodel til understøttelse af bedre økonomistyring er implementeret og anvendes. Der gennemføres månedlige budgetopfølgingsmøder 9 gange om året (marts – juni; august – december). 2. Budgetmodellen skal evalueres senest juni måned 2021. Resultatet af evalueringen kan danne baggrund for justering af modellen og/eller danne grundlag for en ny samlet budgetmodel for hele den nye institution. 3. Ved fusion kan/skal budgetmodel for Hf og VUC Roskilde og xx-institution integreres, så der fremover kun er én model. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jf. kalender for budgetopfølgingsmøder 2. Juni 2021 3. Juni/juli 2021 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Opnået. Iværksat. Start marts 2021 2. Ikke opnået. Afventer juni 2021 3. Ikke længere relevant.
<p>Digitalisering</p>	<p>Digitalisering af administrative arbejdsgange</p> <p>Formål Hf og VUC Roskilde og xx-institution understøtter de administrative arbejdsgange igennem digitale løsninger. Det kan bidrage til at øge kvaliteten i arbejdet, lette arbejdsgange for brugere af de administrative ydelser, samt mindske de manuelle processer og dermed reducere risici for fejl.</p> <p>Digitalisering af data kan ydermere bidrage til øget kvalitet i ledelsesinformation, give hurtigere og mere fleksibel adgang til relevante data, og det kan bidrage til at understøtte beslutningsprocesser på baggrund af transparente data.</p> <p>Aktivitet I forbindelse med en fusion skal der træffes valg om, hvilke digitale værktøjer, der skal anvendes fremover af den samlede institution.</p> <p>Der skal her sondres mellem hvilke digitale værktøjer, der skal anvendes og hvilke der kan anvendes, og af/til hvilke</p>		<p>Viggo</p> <p>Den oprindelige indsats (overstreget) er ikke længere aktuel. I stedet for er der indsat en ny og relevant indsats.</p>

	<p>funktioner/opgaver. Det vil sige hvilke værktøjer er obligatorisk at anvende, og hvilke er frivillige at anvende, alt efter funktion og opgave.</p> <p>NYT</p> <p>I forbindelse med den ansøgte fusion, var der en række digitale værktøjer, der direkte kunne tages i anvendelse fra begge uddannelsesinstitutioner og integreres til én samlet portefølje – til gavn for en fusioneret uddannelsesinstitution.</p> <p>Da BUVM har givet afslag på fusion, skal det vurderes, hvilke digitale løsninger - der før lå implicit i fusionen – kan implementeres på kort tid, uden større ressourcestræk og til en relativ få omkostninger.</p> <p>Løsningerne skal så vidt muligt efterfølgende kunne integreres ved en senere godkendelse af fusion. Med andre ord investering i en digital løsning skal så vidt muligt ikke ende med en meromkostning set over tid ved for eksempel af skulle afvikle et system for at anskaffe et helt nyt system efter en fusion. Systemvalg har således fokus på at kunne integreres med andet system eller udvides til at omfatte en større uddannelsesinstitution på sigt.</p> <p>Succeskriterier</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.— De obligatoriske systemer anvendes, og brugerne er fortløbende med brugen heraf. Det måles ved en spørgeskema, hvor min. 88% af respondenterne anvender dem i dagligdagen. 2.— Kendskabet til de valgfrie systemer er tilstrækkelig udbredt i organisationen. Det måles ved en spørgeskema, hvor min. 45% af respondenterne har viden om, at der er systemer de kan anvende til administrative arbejdsgange. 	<p>1.— Måling juni 2021</p> <p>2.— Måling juni 2021</p>	
--	---	---	--

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vurdere hvilke(n) digitale løsning(er), der kan tages i anvendelse under hensyntagen til de kriterier, der er beskrevet under "Aktivitet". 2. Implementering af valgte løsninger. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Januar 2020 2. Løbende implementering 	<p>Status pr. 21. januar 2021 Flg. er indtil videre identificeret:</p> <p>A) <u>Digital underskrivelse af dokumenter (bestyrelsesreferater, ansættelseskontrakter m.m.).</u></p> <p>Systemet Penneo er valgt. Der er købt licens foreløbig for 1 år. To medarbejdere er indtil videre brugere på systemet. I første omgang skal bestyrelsesreferater og årsregnskab 2020 underskrives digitalt.</p> <p>På sigt skal Løn og Økn også være brugere af systemet, så ansættelseskontrakter kan underskrives digitalt.</p> <p>B) <u>KM godtgørelse</u> Funktionalitet i Aqoola til udfyldelse og godkendelsesproces af KM godtgørelse.</p> <p>Systemet bruges allerede til fakturahåndtering. Den ekstra funktionalitet skal tilkøbes og aktiveres. Det er forventningen, at starte det op efter aflæggelse af årsregnskab 2020. Det vil sige ultimo marts/primus april.</p>
--	---	---	---

Hf og VUC Roskilde

Strategisk fokusområde 3 - 2020/21

Partnerskaber og strategiske alliancer

Mål

- At Hf og VUC Roskilde fremstår som en udadventt, synlig, fleksibel, troværdig og professionel samarbejdspartner på alle niveauer.
- At etablere forpligtende samarbejder med en række udvalgte aktører inden for uddannelsesområdet, erhvervsområdet og arbejdsmarkedsområdet – lokalt, regionalt og internationalt.
- At sikre, at vi er leveringsdygtige i målrettede og fleksible uddannelses tilbud, som efterspørges af det omgivende samfund.
- At fungere som brobygger i uddannelsessystemet – herunder til videregående uddannelse.
- At lære af og vidensdele med nationale og internationale samarbejdspartnere via kompetenceudvikling og netværk.

Overordnede succeskriterier

- **VUC Erhverv:** Indgået aftaler om opkvalificering af ledige og beskæftigede i vores dækningsområde, herunder de tosprogede.
- **Samarbejde med Videregående uddannelsesinstitutioner:** Indgået forpligtende samarbejder med videregående uddannelsesinstitutioner i forhold til brobygning (hf), SPS og kompetenceudvikling af lærere på Hf og VUC Roskilde.

Indsats	Formål, succeskriterier og aktiviteter	Evaluerings/tidsplan	Ansvar for opfølgning og evaluering
Landsdækkende samarbejde i VUC erhverv regi	<p>Fælles VEU-strategi og indsats for VUC-sektoren</p> <p>Formål</p> <p>Hf og VUC Roskilde fortsætter samarbejdet om nye strategiske indsatser inden for VEU i henhold til ”Viden to Go”, som er en fælles landsdækkende indsats for VUC-sektoren.</p> <p>Formålet er:</p> <ul style="list-style-type: none"> • At løfte kompetencerne hos borgere i job og give nye muligheder og øget fastholdelse. 		Brian og Marie

	<ul style="list-style-type: none"> • At løfte kompetencerne hos ledige borgere for at give nye muligheder på arbejdsmarkedet. <p>Hf og VUC Roskilde deltager i det STAR-finansierede projekt ”Job i spil” i forhold til at udbrede viden om FVU og OBU til strategiske nøglepersoner i jobcentre og A-kasser. Formålet er:</p> <ul style="list-style-type: none"> • At klæde nøglepersoner på, så de bliver bedre til at spotte ledige borgere med læse-skrive og matematikvanskeligheder. <p>Aktivitet</p> <ul style="list-style-type: none"> • Besøg på større landsdækkende virksomheder i regionen • Et samarbejde med VUC Erhverv Danmark og 3F om opkvalificering af to-sprogede ledige. • VEU-vejledning i jobcentre og A-kasser • Tilbud om introduktion til Job i spil, herunder undervisning og mentor-ordning <p>Succeskriterier</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Besøgt 6 større virksomheder 2. Igangsat et Klar til start forløb med 3F (IDV) 3. 13 jobcentre og A-kasser har fået tilbud om introduktion og minimum 2 jobcentre og 1 A-kasse deltager. 4. VEU- vejledt 20 borgere. 	1.- 4. evalueres maj-juni	<p>Ad1. Målet opnået</p> <p>Ad2. Ikke relevant længere. 3F ønskede ikke at indgå i et samarbejde, de havde valgt Clavis.</p> <p>Ad3. Målet opnået. Jobcentre og A-kasser i vores område er blevet tilbudt introduktion. Stevns, Lejre, Solrød, FOA (Køge og Roskilde) har taget i mod tilbuddet.</p> <p>Ad4. Delvis opnået. 15 borgere vejledt.</p>
Regionale samarbejde i VUC erhvervs regi	VUC-Erhverv indgår fortsat i et strategisk samarbejde med de tre andre VUC'er i Region Sjælland – i forhold til VEU.		Brian og Marie

	<p>Aktivitet</p> <ul style="list-style-type: none"> • Udvikle fælles udbudspakke • Fortsat samarbejde om Star-projektet "Job i spil" • EU-Kompetencetilpasningsprojekt – STEM med Zealand og PHAbsalon <p>Succeskriterier</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Udviklet 1 fælles udbudspakke 2. VUC Erhverv Roskilde indgår med 25 % i Star-projektet i det regionale samarbejde. 	1.- 3. evalueres maj-juni	<p>AD1. Målet ikke opnået. Der arbejdes på at udvikle en kursusforløb til autobranschen i Regionen.</p> <p>AD2. Målet opnået. Arbejdet fortsætter</p>
<p>Opsøgende arbejde</p>	<p>VUC Erhverv har opsøgende arbejde med særligt fokus på små og mellemstore virksomheder og kommunerne i vores dækningsområde for at sikre virksomhedernes kendskab til opkvalificeringsmulighederne for deres medarbejdere i VUC regi. Særligt fokus på ufaglærte og kortuddannede på de offentlige arbejdspladser. Med særligt fokus på plejehjem og ældreplejen.</p> <p>Aktivitet</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der gennemføres virksomhedsbesøg på offentlige arbejdspladser og i SMV. • Der gøres tiltag for større opmærksom på virtuel OBU i det opsøgende. • Der udarbejdes et spørgeskema til evaluering af kvaliteten ved virksomhedsbesøg og i samarbejdsrelationer. <p>Succeskriterier</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Der er gennemført 60 virksomhedsbesøg. 2. Der er henvist 5 til virtuel undervisning. 	1.- 6. evalueres maj-juni	<p>Brian og Marie</p> <p>AD1. Delvis opnået. 30 virksomhedsbesøg gennemført</p> <p>AD2. Ikke opnået. Ingen henvist</p>

	<p>3. Gennemført 150 screeninger</p> <p>4. 30 kursister er tilmeldt undervisning</p> <p>5. Den samlede undervisning udgør 3,5 årskursist</p> <p>6. Spørgeskemaerne er anvendt ved minimum 50 % af virksomhedsbesøgene og 50 % af samarbejdsrelationerne.</p>		<p>AD3. Delvis opnået. Gennemført 70 screeninger</p> <p>AD4. Målet opnået. 79 er tilmeldt undervisning</p> <p>AD5. Målet opnået. 10,5 årskursister.</p> <p>AD6. Delvis opnået. Spørgeskema udarbejdet og anvendt på enkelte besøg.</p>
<p>EU-kompetencetilpasningsprojekt</p>	<p>Formål: Det EU-baserede kompetencetilpasningsprojekt skal øge optagelsen på videregående naturvidenskabelige eller tekniske uddannelser i Region Sjælland og herigennem imødekomme virksomhedernes mangel på medarbejdere med videregående naturvidenskabelige eller tekniske uddannelser.</p> <p>EU-projektet forbereder vores elever/kursister til kvalificerede uddannelser inden for flaskehalsområder.</p> <p>EU-projektet højner endvidere niveauet for de naturvidenskabelige tilbud på Hf og VUC Roskilde ved at kunne tilbyde studiekreds- og ekskursionslignende aktiviteter for motiverede kursister.</p> <p>Aktiviteter De naturfaglige lærere (STEM-lærerne) arrangerer projektrelevante aktiviteter, der både indeholder lokale aktiviteter og ekskursioner til virksomheder samt Zealand og PHA. Der lægges også op til tværfaglige samarbejder mellem STEM-fag og relevante ikke-STEM-fag (fx fysik og musik om lydbølger og svingninger).</p>		<p>Jimmy/Raino</p> <p>Det har været mere end vanskeligt at få de relevante data.</p> <p>1) Zealand har registreret følgende optagne fra Hf og VUC Roskilde:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2018: 24 • 2020: 24 <p>Altså ingen forøgelse. Absalon har ikke sendt data.</p> <p>2) De fleste projektrelevante aktiviteter er blevet aflyst pga. covid-19. Der var ellers planlagt m. minimum 3 projektrelevante aktiviteter,</p> <p>3) Deltageraktiviteten nåede 1015 deltagertimer.</p> <p>Målet er dermed delvist opnået alt i alt.</p>

	<p>Succeskriterier</p> <ol style="list-style-type: none">1. Til understøttelse af det overordnede mål, er det et succeskriterie, at der til optagelsen august 2020 optages 10 ekstra elever på studier i Zealand og/eller en professionshøjskole i forhold til optagelsen 20182. Der oprettes tilsammen mindst 3 projektrelevante aktiviteter med i alt min. 20 aktive deltagere i Køge og Greve3. Deltageraktiviteten er på min. 750 deltagertimer i alt på guidning og inspirationsforløb.		
--	---	--	--